

O Sebrae está em busca de talentos para integrar sua equipe de estagiários. Se você está procurando um lugar que estimula o empreendedorismo, incentiva o compartilhamento de ideias e opiniões, apoia o crescimento e desenvolvimento profissional, e investe em um ambiente diverso e inclusivo, o Sebrae é a escolha certa para você. Venha fazer parte desse time!!

 Missão do SEBRAE - SP	Promover a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos pequenos negócios e fomentar o empreendedorismo, para fortalecer a economia nacional.
 Quantidade de Vagas	01 (uma) vaga
 Local de Lotação	Escritório Regional Grande ABC
 Endereço	Rua das Figueiras, 315 – Bairro Jardim – Santo André – SP - Cep: 09020110
 Período de Inscrição	Até 01/03/2024
 Etapas do Processo Seletivo	Inscrição; Análise curricular; Entrevista Coletiva e/ou Individual; Entrega de Documentos para Contratação.
 Principais Atividades	<ul style="list-style-type: none">• Auxílio na Arregimentação e processos de projetos Setor/Segmento e Empreenda rápido;• Auxiliar o gestor do programa ALI (Cadastros dos clientes, verificação dos documentos dos clientes;• Auxiliar no atendimento a clientes nos serviços MEI;• Suporte em gerenciamento de contratos;• Suporte no gerenciamento de projetos;• Auxiliar nos controles de Almoxarife;• Auxiliar na análise de documentos e planilhas;• Outras demandas do Backoffice.
 Requisitos Exigidos	Ensino Superior cursando (a partir do 1º semestre): Administração, Economia, Direito, Publicidade e Propaganda e áreas correlatas. Conhecimentos em: Pacote Office
 Bolsa-Auxílio	R\$ 2.080,00 (Dois mil e oitenta reais).
 Benefícios	Vale Refeição; Seguro de Vida; Assistência Médica; Auxílio transporte.
 Condições de Trabalho	30 Horas semanais de jornada de trabalho
 Informações Importantes	As inscrições deverão ser realizadas via forms: <u>CLIQUE AQUI PARA ACESSAR O FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO</u>